

ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческих отрядах правоохранительной направленности в СамГУ

(проект)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, состав и порядок деятельности Добровольной студенческой дружины (далее – ДСД), созданного на базе ФГБОУ ВПО «Самарский государственный университет» (далее – СамГУ).

1.2. ДСД является добровольным объединением студентов.

1.3. ДСД формируется и действует на основании настоящего Положения.

1.4. В своей деятельности ДСД руководствуется:

- нормами действующего законодательства Российской Федерации и Самарской области,
- Уставом СамГУ,
- Правилами внутреннего распорядка СамГУ,
- приказами ректора СамГУ,
- распоряжениями проректоров,
- иными локальными документами СамГУ,
- настоящим Положением.

2. Цели и задачи ДСД

2.1. ДСД создано с целью оказание содействия администрации университета в решении задач по обеспечению правопорядка и законности в зданиях и прилегающей территории СамГУ в соответствии с Уставом, правилами внутреннего распорядка и иными локальными документами СамГУ.

2.2. К основным задачам ДСД относятся:

- патрулирование зданий университета, помещений студенческих общежитий СамГУ и прилегающей территории;
- содействие в предупреждении и пресечении нарушений правил и положений, действующих в университете и студенческих общежитиях;

- осуществление контроля за выполнением мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий проживания;
- популяризация и пропаганда основ здорового образа жизни;
- использование средств наглядной агитации в целях профилактики наркомании, алкоголизма, табакокурения и правонарушений;
- защита жизни, здоровья и достоинства студентов СамГУ;
- проведение профилактической работы с лицами, допускающими нарушения, бесед с их родителями или родственниками, разъяснения норм действующих в СамГУ правил и положений;
- популяризация и пропаганда толерантности среди студентов, представляющие различные национальности;
- участие в обобщении и анализе информации о состоянии правопорядка, доведение ее до сведения администрации СамГУ, внесение предложений по укреплению правопорядка, устранению причин и условий, способствовавших совершению нарушений;
- контроль за печатной продукцией, размещаемой в зданиях университета, на предмет наличия в ней информации, направленной на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а также иных признаков экстремистских материалов, предусмотренных законодательством РФ.
- реализация иных мер по обеспечению правопорядка.

3. Структура и органы управления ДСД

3.1. Общее управление ДСД и контроль за деятельностью ДСД осуществляет руководитель ДСД, в случае отсутствия одним из заместителей.

3.1.1. Руководитель ДСД назначается приказом ректора СамГУ из числа сотрудников и преподавателей СамГУ. Руководитель ДСД назначает

заместителей. Заместителями руководителя ДСД становятся: председатель профсоюзной организации студентов СамГУ, председатель студенческого совета СамГУ, заместитель по спорту и иные назначаются по усмотрению руководителя ДСД из числа студентов и сотрудников СамГУ.

3.1.2. В компетенцию руководителя ДСД и его заместителей входит осуществление полномочий, предусмотренных настоящим Положением, а также вынесение на общее собрание ДСД вопросов об избрании и досрочном прекращении полномочий координатора (начальника штаба) ДСД.

3.2. Руководство ДСД осуществляется руководителем ДСД.

3.3. Координатор (начальник штаба) ДСД назначается руководителем ДСД из числа активных членов ДСД на основании результатов проведенной в ДСД работы.

3.3.1. Координатор (начальник штаба) ДСД действует от имени ДСД, представляет ее интересы, координирует деятельность ДСД. В своей деятельности координатор ДСД подотчетен руководителю ДСД.

3.3.2. Руководитель ДСД обязан:

- Осуществлять общее и повседневное руководство ДСД;
- Обеспечивать надлежащее и своевременное исполнение данного Положения;
- Представлять общему собранию ДСД кандидатов в члены ДСД;
- Участвовать в разработке и осуществлении мероприятий по предупреждению правонарушений;
- Планировать работу ДСД, инструктировать и ставить задачи перед координатором (начальником штаба) и членами ДСД и контролировать их деятельность.
- Единолично представлять ДСД в структурных подразделениях СамГУ, и иных организациях.
- Выносить на рассмотрение на общем собрании ДСД следующие вопросы:
 - определение основных направлений деятельности ДСД;
 - утверждение годового плана работы ДСД;

- о приеме и об исключении студентов из состава ДСД;
- о применении мер взыскания к членам ДСД.

3.3.3. Координатор (начальник штаба) ДСД обязан:

- Вести учет результатов работы ДСД;
- Обеспечивать координацию деятельности членов ДСД
- Представлять общему собранию ДСД кандидатов в члены ДСД;
- Созывать общее собрание ДСД по мере необходимости, но не реже чем 1 раз в месяц;
- Не реже 1 раза в 6 месяцев отчитываться о своей работе и работе ДСД перед общим собранием ДСД;
- Предоставлять руководителю ДСД и его заместителям плановый (один раз в 6 месяцев) и внеплановый (по требованию) отчеты о деятельности ДСД.
- Ходатайствовать перед руководителем ДСД и его заместителями о поощрении наиболее отличившихся членов ДСД;
- Обеспечивать взаимодействие членов ДСД с уполномоченными лицами университета и профсоюзной организацией студентов СамГУ.
- Проводить работу по сплочению и укреплению ДСД, повышению внутренней дисциплины, эффективности деятельности;

Поддержка (отказ в поддержке) ходатайства руководителя ДСД и его заместителей о применении мер поощрения к членам ДСД.

3.4. Координатор (начальник штаба) самостоятельно назначает из числа активных членов ДСД заместителя координатора ДСД по организационным вопросам и заместителя координатора ДСД по вопросам по информационному сопровождению.

3.4.1. Заместитель координатора ДСД по организационным вопросам отвечает за:

- Информирование членов ДСД о дежурствах, а также иных мероприятиях, проводимых в рамках деятельности ДСД;
- Контроль явки на дежурства, а также иные мероприятия, проводимые в рамках деятельности ДСД;

- Текущий контроль за выполненной каждым членом ДСД работой;
- Выполнение иных поручений координатора ДСД, соответствующих целям и задачам ДСД.

3.4.2. Заместитель координатора ДСД по информационному сопровождению отвечает за:

- Распространение информации о работе ДСД с помощью информационных стендов и интернет-ресурсов, в том числе социальных сетей;
- Взаимодействие с университетскими СМИ;
- Ведение электронной базы данных членов ДСД, своевременный учет членов ДСД;
- Предоставление координатору ДСД информации для подготовки планового и внепланового отчета.
- Выполнение иных поручений координатора ДСД, соответствующих целям и задачам ДСД.

3.5. Решения по вопросам организации деятельности ДСД принимаются общим собранием ДСД большинством голосов от числа присутствующих членов ДСД и считаются правомочными при участии в голосовании не менее половины ее состава. Плановое общее собрание ДСД собирается не реже одного раза в 6 месяцев, внеплановое собрание проводится по решению руководителя ДСД.

4. Организация деятельности ДСД

4.1. Деятельность ДСД осуществляется на основе принципов добровольности, гуманизма, соблюдения и защиты прав, свобод и законных интересов человека и гражданина.

4.2. ДСД формируется на добровольных началах из числа студентов и сотрудников СамГУ способных по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи по оказанию помощи администрации университета в проведении мероприятий, а также в укреплении общественной дисциплины и правопорядка.

4.3. ДСД создается по инициативе студентов СамГУ.

5. Порядок приема и исключения из ДСД

5.1. ДСД состоит из студентов очной формы обучения и сотрудников СамГУ, достигших 18 летнего возраста.

5.2. Прием в ДСД производится на строго добровольных началах в индивидуальном порядке общим собранием ДСД по представлению кандидатов руководителем или координатором (начальником штаба) ДСД.

5.3. Кандидат в члены ДСД подает на имя руководителя ДСД письменное заявление.

5.4. Кандидаты в члены ДСД перед подачей заявления о вступлении в ДСД обязаны ознакомиться с настоящим Положением, иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими охрану общественного порядка и деятельность ДСД.

5.5. Членами ДСД могут стать студенты и сотрудники СамГУ, успешно прошедшие собеседование, проводимое руководителем ДСД.

5.6. Общее собрание ДСД имеет право принять решение об исключении из ДСД в случае:

- Подачи личного письменного заявления члена ДСД о выходе из ДСД;
- Окончания обучения в СамГУ;
- Систематического невыполнения обязанностей члена ДСД или нарушения требований настоящего Положения;
- Аморального поведения члена ДСД, совершения им противоправного деяния.

6. Права и обязанности члена ДСД

6.1. Член ДСД при выполнении возложенных на него функций имеет право:

- требовать от граждан соблюдения установленного общественного порядка и прекращения правонарушений;

- осуществлять деятельность по передаче информации о лицах, совершивших правонарушения руководителю ДСД;
- ходатайствовать перед руководителем ДСД и его заместителями о применении к нарушителям порядка соответствующих мер наказания, вплоть до отчисления;
- свободно выражать свою точку зрения, уважая при этом мнение других членов ДСД.

6.2. Законные требования членов ДСД, находящихся на дежурстве, обязательны для студентов СамГУ.

6.3. Член ДСД при выполнении возложенных на него функций обязан:

- принимать участие во всех собраниях ДСД;
- соблюдать требования законодательства, не допускать необоснованного ограничения прав и свобод студентов, совершения действий, имеющих целью унижение чести и достоинства человека;
- следить за соблюдением студентами норм действующего законодательства Российской Федерации, Устава СамГУ, Правил внутреннего распорядка СамГУ, приказов ректора и распоряжений проректоров;

В случаях нарушений норм действующего законодательства Российской Федерации, Устава СамГУ, Правил внутреннего распорядка СамГУ, приказов ректора и распоряжений проректоров в части поддержания общественного порядка на этажах и в помещениях, закрепленных за университетом, незамедлительно сообщать о выявленных нарушениях координатору (начальнику штаба), руководителю ДСД и его заместителям, в том числе составлять докладные и акты о нарушениях;

- не совершать аморальных и порочащих честь и достоинство поступков, не нарушать нормы действующего законодательства Российской Федерации и Самарской области, Устава СамГУ, Правила внутреннего распорядка СамГУ, приказов ректора и распоряжений проректоров;

- активно участвовать в охране общественного порядка в учебных корпусах и прилегающих к ним территориях, в работе по профилактике правонарушений;
- добросовестно выполнять требования руководства СамГУ при проведении совместных мероприятий по охране общественного правопорядка;
- добросовестно выполнять поручения руководителя ДСД и координатора (начальника штаба) ДСД, соответствующие целям и задачам ДСД;
- находясь на дежурстве, иметь при себе удостоверение и носить форму установленного образца, предъявлять по требованию граждан удостоверение бойца ДСД.

6.4. Члены ДСД не имеют права:

- осуществлять деятельность, отнесенную законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции правоохранительных органов;
- использовать права, предусмотренные настоящим Положением, в целях, не соответствующих целям и задачам обеспечения правопорядка;
- разглашать сведения, относящихся к частной жизни, личной и семейной тайне граждан, ставших ему известными в связи с осуществлением деятельности по охране правопорядка, если исполнение правовых обязанностей не требует иного, а также оперативной и иной конфиденциальной информации.

6.5. Члены ДСД выполняют возложенные на них обязанности в свободное от учебы время на безвозмездной основе.

7. Меры поощрения и взыскания, применяемые к членам ДСД

7.1. Член ДСД, добросовестно выполняющий свои обязанности, имеет право на получение поощрений материального и морального характера, устанавливаемых администрацией СамГУ.

7.1.1. Для поощрения членов ДСД, активно участвующих в работе ДСД, координатор (начальник штаба) ДСД ходатайствует перед руководителем ДСД о применении к членам ДСД мер морального и материального поощрения.

7.1.2. Для поощрения членов ДСД, активно участвующих в охране общественного порядка, руководство университета по ходатайству куратора могут принимать следующие формы морального и материального поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение Почетной грамотой;
- награждение ценным подарком.

7.1.3. За особые заслуги в деле охраны общественного порядка, проявленные при этом мужество и героизм члены ДСД могут быть представлены к награждению государственными наградами Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Ректор СамГУ может предоставить члену ДСД иные дополнительные льготы, а также поощрить и наградить его за счет средств СамГУ.

7.2. К членам ДСД, недобросовестно относящимся к своим обязанностям, допускающим нарушения дисциплины, общее собрание ДСД может принять решение о применении мер взыскания.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения на Ученом совете СамГУ.